

FORMULARZ OFERTOWY
do projektu partnerskiego polegającego na organizacji działań mających na celu
kompleksowe wsparcie na rzecz rodziny

Pełna nazwa podmiotu	
Określenie formy prawnej podmiotu	
NIP/REGON	
Numer KRS lub innego właściwego rejestru <small>(w przypadku braku wskazać nie dotyczy)</small>	
Adres siedziby podmiotu	
Adres e-mail	
Telefon kontaktowy	
Osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu	
Osoba do kontaktu	
Dane kontaktowe osoby do kontaktu	

KRYTERIA FORMALNE – dokumenty, deklaracje, oświadczenia

1. Deklaruję i oświadczam gotowość do współpracy z ogłaszającym nabór, na etapie składania wniosku, a także w trakcie projektu partnerskiego polegającego na organizacji działań mających na celu kompleksowe wsparcie na rzecz rodziny.

....., dnia

Miejscowość

.....
Pieczeńć i podpis Partnera

2. Deklaruję i oświadczam gotowości podpisania listu intencyjnego i zawarcia porozumienia lub umowy partnerskiej, zawierającej w szczególności uregulowania, o których mowa w art. 39 ust. 9 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021 – 2027.

....., dnia

Miejscowość

.....

Pieczęć i podpis Partnera

3. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowym opisem konkursu, w tym w szczególności regulaminem konkursu, wzorem listu intencyjnego dotyczącego partnerstwa, podstawowymi zasadami współpracy stron znajdującymi się pod adresem: [6.22 Kompleksowe wsparcie na rzecz rodziny | rpo.wzp.pl](https://6.22.Kompleksowe.wsparcie.na.rzecz.rodziny|rpo.wzp.pl).

....., dnia

Miejscowość

.....

Pieczęć i podpis Partnera

4. Niniejszym oświadczam, że,

(nazwa podmiotu/właściciel)

który/ą reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie, w szczególności na podstawie przepisów art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.).

....., dnia

Miejscowość

.....

Pieczęć i podpis Partnera

5. Oświadczam, że wyrażam zgodę na upublicznienie informacji o wyborze na Partnera w projekcie partnerskim polegającym na organizacji działań mających na celu kompleksowe wsparcie na rzecz rodziny.

....., dnia

Miejscowość

.....

Pieczęć i podpis Partnera

6. Statut oferenta, którego zakres działalności określony w statucie według stanu na 1 grudnia 2023 r., obejmuje zakres działań zaproponowanych do realizacji przez Partnera w projekcie*;

....., dnia
Miejscowość

.....
Pieczęć i podpis Partnera

Kryteria merytoryczne

		Liczba przyznanych punktów
7.	Zakresu wkładu w realizację celów partnerstwa, w szczególności poprzez zagwarantowanie odpowiednich zasobów ludzkich lub zasobów organizacyjnych lub technicznych (od 0 do 5 pkt):	
8.	Doświadczenie przy realizacji projektów o podobnym charakterze lub charakterze szkoleniowym, edukacyjnym (od 0 do 5 pkt):	
9.	Zgodność działania Partnera z celami partnerstwa/projektu (od 0 do 5 pkt):	

10.	Wiedza i doświadczenie w dziedzinie przemysku chemicznego(od 0 do 5 pkt):	

Pouczenie

W wypadku, gdy żądane we wniosku informacje nie zmieściły się w odpowiednich rubrykach, ciąg dalszy zamieszcza się na kolejnych, ponumerowanych kartach formatu A4, ze wskazaniem uzupełnianej rubryki. Pod dodaną do wniosku treścią należy złożyć podpis.

Oświadczenia kandydata

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Starostwo Powiatowe w Policach danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku oraz załączonej do niego dokumentacji – w celu obsługi administracyjnej związanej z otwartym naborem partnerów do wspólnej realizacji projektu partnerskiego polegającego na organizacji działań mających na celu kompleksowe wsparcie na rzecz rodziny.

.....
(data)

.....
(podpis pełnoletniego ucznia bądź rodzica lub opiekuna prawnego)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych), zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:

- 1) administratorem danych osobowych będzie Starostwo Powiatowe w Policach z siedzibą w Policach (72-010) przy ul. Tanowskiej 8;
- 2) inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Policach jest pan Andrzej Podlecki, e-mail: iod@policki.pl, nr tel. 91 4328102;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu organizacji naboru Partnera do współpracy w celu realizacji projektu partnerskiego polegającego na organizacji działań mających na celu kompleksowe wsparcie na rzecz rodziny;
- 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 5) odbiorcą danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

- 6) dane osobowe przechowywane będą zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.), rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67) oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2019 poz. 246);
- 7) uczestnik posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 8) uczestnik posiada prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 9) uczestnik posiada prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 10) podanie danych osobowych w celu realizacji zadań w zakresie wymaganym prawem jest dobrowolne, lecz niezbędne do uczestnictwa w konkursie.

*Dokument należy przedłożyć jako załącznik do oferty.